



OBČINA MAJŠPERK

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Majšperk za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/23, 74/25) in na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov turističnih društev v Občini Majšperk (Uradni list RS, št. 40/09, 17/11 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/16, 44/18, 33/21 v nadaljevanju: pravilnik), Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk, objavlja naslednji

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV TURISTIČNIH DRUŠTEV V OBČINI MAJŠPERK ZA LETO 2025

1. NAROČNIK JAVNEGA RAZPISA

Naročnik javnega razpisa je Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk.

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov oziroma projektov turističnih društev z naslednjimi vsebinami:

- organizacija in izvajanje turističnih in rekreacijskih prireditev,
- sodelovanje pri organizaciji in izvajanju prireditev,
- organizacija in izvajanje čistilnih akcij
- vzdrževanje in urejanje kraja (turistična signalizacija in drugo)
- vzgajanje in delovanje turističnega podmladka v okviru turističnega društva,
- izdajanje promocijskega materiala za promocijo turistične ponudbe,
- sodelovanje in promocija kraja na sejnih, razstavah in drugih predstavitev občine,
- aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter urejanju in lepševanju okolja (urejanje in vzdrževanje piknik prostorov, kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, klopi za počitek sprehajalcev in podobno),
- projekti v sodelovanju z drugimi društvi,
- druge aktivnosti.

3. POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Za kandidiranje na javnem razpisu mora prijavitelj izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora sedež na območju Občine Majšperk;
- biti mora registriran skladno z Zakonom o društvih;
- iz uradnega naziva prijavitelja mora biti razvidno, da gre za turistično društvo;
- namen in cilji delovanja prijavitelja ter njegove dejavnosti in naloge, morajo biti pretežno s področja turizma;
- prijavitelj mora biti registriran in delovati na področju iz prejšnje alineje najmanj eno leto pred dnevom vložitve prijave na javni razpis;
- imeti mora zagotovljene pravne, organizacijske, materialne, prostorske, kadrovske in druge pogoje za realizacijo prijavljenih programov in projektov;
- imeti mora pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Majšperk iz predhodnega javnega razpisa, če je na njem sodeloval.

Izvajalci programov s področja turizma, ki se na razpis ne prijavijo ali se ne prijavijo skladno z razpisno dokumentacijo, v letu 2025 ne bodo upravičeni do namenskih sredstev proračuna Občine Majšperk.

4. PRILOGE

Vlogi na razpis mora prijavitelj priložiti:

- izpolnjene obrazce razpisne dokumentacije;
- fotokopijo odločbe o registraciji društva, ali fotokopijo temeljnega akta društva v primeru sprememb;
- seznam članov s plačano članarino;
- poročilo o delu in finančno poročilo za preteklo leto;
- program dela in finančni plan za tekoče leto;
- parafiran vzorec pogodbe.

Vse obrazce razpisne dokumentacije podpiše in žigosa zakoniti zastopnik društva oziroma od njega pooblaščen oseba.

5. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa in so predvidena na proračunski postavki 11.1.3, znaša 4.120,00 EUR.

6. VIŠINA DODELJENIH SREDSTEV

Na podlagi ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev ter ga posreduje občinski upravi Občine Majšperk (v nadaljevanju: pristojni organ). Pristojni organ izda odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev in jih pozove k podpisu pogodbe. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu 2025.

7. ROK ZA VLOŽITEV VLOG

Rok za vložitev vlog za dodelitev sredstev iz tega razpisa je 5. 5. 2025 do 12. ure. Za pravočasno se šteje vloga, ki bo najkasneje do 5. 5. 2025 do 12. ure prispela po pošti oziroma osebno oddana na naslov Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk. Prepozne vloge bodo s sklepom zavržene. Odpiranje pravočasnih vlog ni javno in ga bo komisija opravila v petnajstih dneh po roku za predložitev vlog iz razpisne dokumentacije.

8. OBRAVNAVA VLOG

Prepozne vloge in vloge, ki ne bodo oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, bo s sklepom zavrzel pristojni organ.

Prijavitelje, katerih vloge na razpis ne bodo popolne, bo pristojni organ v roku petih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozval, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne bodo dopolnili, bo zavrzel pristojni organ s sklepom.

9. PODPIS POGODBE

Pristojni organ posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik sredstev, v roku petnajstih dni od prejema poziva, nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo na razpis.

10. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

Nadzor nad izvajanjem programov oziroma projektov in nad porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojni organ. Prejemniki sredstev morajo najkasneje do roka, določenega v pogodbi, pristojnemu organu predložiti:

- poročilo ter dokazila o izvedenih programih oziroma projektih, za katera so jim bila dodeljena sredstva;
- dokazila o namenski porabi sredstev.

11. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN OZNAČITEV VLOG

Razpisno dokumentacijo je mogoče dobiti od ponedeljka do petka od 8. do 12. ure (ob sredah od 8. do 16. ure) na naslovu Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk ter na spletni strani Občine Majšperk <http://majšperk.e-obcina.si>. Vloga, ki jo je potrebno oddati na obrazcih razpisne dokumentacije, mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila. Vloga mora biti označena na naslovni strani z »NE ODPIRAJ –VLOGA NA JAVNI RAZPIS TD 2025«, na hrbtni strani pa z navedbo prijavitelja in njegovega naslova. Vloga se pošlje ali osebno odda na naslov Občina Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk. Za vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko pokličete na tel. št. 02 795 08 30, kontaktna oseba: Tatjana Varžič Korez.

Številka: 215-11/2025-
Majšperk, dne: 1. 4. 2025



Sašo Kodrič
župan Občine Majšperk



OBČINA MAJŠPERK

Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev za leto 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev v
Občini Majšperk za leto 2025**



OBČINA MAJŠPERK

VSEBINA:

- navodila prijaviteljem;
- prijava na Javni razpis za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Majšperk za leto 2025 (OBRAZEC 1);
- program dela društva za tekoče leto (OBRAZEC 2);
- izjava (OBRAZEC 3);
- vzorec pogodbe (OBRAZEC 4);
- obrazec najemnina (OBRAZEV 5);



OBČINA MAJŠPERK

NAVODILA PRIJAVITELJEM

a) PREDMET RAZPISA:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov oziroma projektov turističnih društev z naslednjimi vsebinami:

- organizacija in izvajanje turističnih in rekreacijskih prireditev,
- sodelovanje pri organizaciji in izvajanju prireditev,
- organizacija in izvajanje čistilnih akcij
- vzdrževanje in urejanje kraja (turistična signalizacija in drugo)
- vzgajanje in delovanje turističnega podmladka v okviru turističnega društva,
- izdajanje promocijskega materiala za promocijo turistične ponudbe,
- sodelovanje in promocija kraja na sejnih, razstavah in drugih predstavitev občine,
- aktivnostih za ohranjanje kulturne in naravne dediščine ter urejanju in olepševanju okolja (urejanje in vzdrževanje piknik prostorov, kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, klopi za počitek sprehajalcev in podobno),
- projekti v sodelovanju z drugimi društvi,
- druge aktivnosti.

Predmet sofinanciranja niso:

- programi in projekti, ki se ne izvajajo na območju Občine Majšperk. Izjema so programi in projekti, katerih vsebina je promocija oziroma trženje turistične ponudbe Občine Majšperk;
- programi in projekti, ki se sofinancirajo iz posebnih proračunskih postavk oziroma, ki so že pridobili proračunska sredstva Občine Majšperk;
- stroški dela oziroma stroški plač prijaviteljev;
- stroški vlaganj v nakup oziroma vzdrževanje nepremičnin ali opreme, ki jih ima prijavitelj v lasti, najemu ali upravljanju;

b) POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV:

Za kandidiranje na javnem razpisu mora prijavitelj izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora sedež na območju Občine Majšperk;
- biti mora registriran skladno z Zakonom o društvih;
- iz uradnega naziva prijavitelja mora biti razvidno, da gre za turistično društvo;
- namen in cilji delovanja prijavitelja ter njegove dejavnosti in naloge, morajo biti pretežno s področja turizma;
- prijavitelj mora biti registriran in delovati na področju iz prejšnje alineje najmanj eno leto pred dnevom vložitve prijave na javni razpis;
- imeti mora zagotovljene pravne, organizacijske, materialne, prostorske, kadrovske in druge pogoje za realizacijo prijavljenih programov in projektov;
- imeti mora pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Majšperk iz predhodnega javnega razpisa, če je na njem sodeloval.



OBČINA MAJŠPERK

c) MERILA:

Merila za vrednotenje programov turističnih društev so sestavni del te razpisne dokumentacije.

d) VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV:

Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa in so predvidena na proračunski postavki 11.1.3., znaša 4.120,00 EUR.

PRIJAVITELJ IZPOLNJUJE POGOJE ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU, ČE PREDLOŽI:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 1;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 2;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 3;
- Parafiran izvod pogodbe obrazec 4;
- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 5;
- Fotokopijo odločbe o registraciji društva, ali temeljnega akta društva v primeru sprememb;
- Seznam članov s plačano članarino;
- Poročilo o delu in finančno poročilo za preteklo leto;
- Program dela in finančni plan za tekoče leto;

Vloga prijavitelja na razpis je popolna, če vsebuje vse zgoraj naštet dokumente.

e) IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

Vsi obrazci razpisne dokumentacije morajo biti žigosani ter podpisani s strani zakonitega zastopnika društva oziroma njegovega pooblaščenca. V kolikor vlogo podpiše pooblaščenec, je potrebno priložiti tudi pooblastilo. Zahtevek za nakazilo 30 % sredstev se pošlje z dokazili o namenski porabi sredstev za tekoče leto, do 30. 11. 2025.

Če prijavitelj izpolni le posamezne rubrike Obrazca 2, prazne rubrike prečrta. Pri opisu programu dela društva za leto 2025 (obrazec 2) naj prijavitelj čim natančneje opiše programe, ki jih je (bo) izvedel v letu 2025.

f) VIŠINA DODELJENIH SREDSTEV:

Pravočasne in popolne prijave na razpis oceni komisija, ki jo imenuje župan (v nadaljevanju: komisija).

Komisija bo natančno preverjala dokazila o namenski porabi sredstev za že izvedene projekte. Upoštevala se bodo samo tista dokazila, ki izkazujejo izvajanje osnove dejavnosti društva.

Na podlagi ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve razpisanih sredstev ter ga posreduje občinski upravi Občine Majšperk (v nadaljevanju: pristojni organ). Pristojni organ izda odločbe, s katerimi odloči o dodelitvi razpisanih sredstev.



OBČINA MAJŠPERK

Višina sredstev, ki se predlaga za posameznega prijavitelja, se določi na podlagi vrednosti točke in doseženega števila točk posameznega prijavitelja. Vrednost točke se določi na podlagi skupnega števila vseh doseženih točk vseh prijaviteljev in na podlagi višine razpoložljivih proračunskih sredstev.

g) ODLOČITEV O DODELITVI SREDSTEV, PODPIS POGODBE:

Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, izda pristojni organ. Zoper odločbo je možna pritožba na župana. Pritožba se vloži v petnajstih dneh od prejema odločbe.

S prejemnikom sredstev se podpiše pogodba. Pristojni organ posreduje prejemniku sredstev odločbo o dodelitvi sredstev ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe. Če se prejemnik sredstev, v roku petnajstih dni od prejema poziva, nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo na razpis.

Pri dodelitvi sredstev se bodo upoštevala merila oziroma kriteriji določeni v 12. členu Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov turističnih društev v Občini Majšperk (Uradni list RS, št. 40/09, 17/11 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 8/16, 33/21).

Izplačila odobrenih sredstev bodo potekala v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov RS za leto 2025 v dveh obrokih in sicer 70 % v roku 8. dni po podpisu pogodbe in 30 % po dostavi zahtevka z dokazili.

Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na naslov Občine Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk, najkasneje do 30. 11. 2025.

Pri tem je dopustno dokazilo o namenski porabi sredstev za odboje od 1. 12. do 31. 12. 2025 izvedene programe ali aktivnosti predložiti najpozneje do 31. 1. 2026 – če dotlej namenska poraba ne bo izkazana, bo izvajalec letnega programa turizma tako prejeta sredstva moral vrniti v občinski proračun.

h) NADZOR NAD PORABO SREDSTEV:

Nadzor nad izvajanjem programov oziroma projektov in nad porabo dodeljenih sredstev opravlja pristojni organ. Prejemniki sredstev morajo najkasneje do 30. 11. 2025, pristojnemu organu predložiti:

- poročilo ter dokazila o izvedenih programih oziroma projektih društva za leto 2025, za katera so jim bila dodeljena sredstva;
- dokazila o namenski porabi sredstev.



OBČINA MAJŠPERK

OBRAZEC 1

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV TURISTIČNIH DRUŠTEV ZA LETO 2025

I. OSNOVNI PODATKI PRIJAVITELJA

a) Osnovni podatki

Polni naziv

društva: _____

Število članov: _____

Naslov/sedež: _____

Telefon: _____ Fax: _____

e-mail: _____

Spletna stran: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Številka transakcijskega računa: _____

b) podatki o zakonitem zastopniku:

Ime in priimek:

Naslov: _____

Tel. _____ E-mail: _____

Datum: _____

Podpis zakonitega zastopnika:

Žig:



OBČINA MAJŠPERK

OBRAZEC 2

PROGRAM DELA DRUŠTVA ZA LETO 2023 S FINANČNIM OVREDNOTENJEM

Program dela za leto 2025	Št. dejavnosti	Opis dejavnosti
Aktivnosti za ohranjanje kulturne in naravne dediščine		
Organiziranje samostojne prireditve (minimalno 1 prireditev)		
Izvajanje promocijske, rekreacijske in informativne dejavnosti v kraju in izven		
Izvajanje urejanja in varstvu okolja		
Izvajanje ozaveščenosti prebivalstva, članov in mladine za delovanje na področju turizma (minimalno 2 predavanji)		
Projekti v sodelovanju več turističnih in drugih društev in organizacij (minimalno 1 projekt)		

Število članov s plačano članarino: _____

DRUGO	Št. udeležencev	Vrsta izobraževanja	Kraj izobraževanja

Podpis zakonitega zastopnika: _____

Žig: _____



OBČINA MAJŠPERK

OBRAZEC 3

TURISTIČNO DRUŠTVO _____

podaja naslednjo

IZJAVO

Turistično društvo _____ izjavlja:

- da sprejema pogoje, navedene v Javnem razpisu sofinanciranja programov in projektov turističnih društev v Občini Majšperk v letu 2025 ter, da se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem javnem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov,
- da so vsi v vlogi na razpis navedeni podatki resnični in ustrezajo dejanskemu stanju in vse fotokopije ustrezajo originalom,
- da ima društvo zagotovljene pravne, materialne, prostorske, kadrovske, organizacijske in druge pogoje za realizacijo prijavljenih programov in projektov,
- da so vsi prijavljeni programi nekomercialnega značaja.

Kraj in datum:

žig

Podpis odgovorne osebe:



OBČINA MAJŠPERK

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO

Naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež: _____

TRR št. _____

Odprt pri banki: _____

Davčna številka: _____

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____ ter

Pogodbe o sofinanciranju št. _____ z dne _____,

vlagam zahtevek za nakazilo 30 % odobrenih sredstev, v višini _____ EUR.

Izjavljam, da vse kopije dokazil ustrezajo originalom.

Priloge:

- dokazila za uveljavljanje dodeljenih sredstev (kopije računov in potrdil o plačanih računih, ki se glasijo na ime društva)

Datum: _____

Žig

Podpis vlagatelja: _____

Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na naslov Občine Majšperk, Majšperk 39, 2322 Majšperk, najkasneje do 30. 11. 2025.



OBČINA MAJŠPERK

OBRAZEC 4

VZOREC POGODBE – SE NE IZPOLNI, SAMO PARAFIRA

Občina Majšperk si pridržuje pravico sprememb priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe. Končna verzija pogodbe bo vsebovala vse pogoje in obveznosti prejemnika, ki so zavezujoči v okviru slovenske zakonodaje.

OBČINA MAJŠPERK, Majšperk 39, 2322 Majšperk, matična številka: 5883644, ID za DDV: SI 11993197, ki jo zastopa župan, Sašo KODRIČ (v nadaljevanju: občina)

in

TURISTIČNO DRUŠTVO _____, ki ga zastopa predsednik _____, matična številka: _____, davčna številka: _____, (v nadaljevanju: prejemnik sredstev),

skleneta naslednjo

POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV

TURISTIČNEGA DRUŠTVA _____ ZA LETO 2025

SPLOŠNE DOLOČBE:

1. člen

Pogodbeni stranki ugodoma ugotavljata, da:

- so v proračunu Občine Majšperk za leto 2025 na proračunski postavki 11.1.3., predvidena finančna sredstva za sofinanciranje programov turističnih društev;
- je Občina Majšperk na spletni strani Občine Majšperk objavila Javni razpis za sofinanciranje programov in projektov turističnih društev v občini Majšperk za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis);
- je prejemnik sredstev podal vlogo na javni razpis, na podlagi katere je bila izdana odločba št. _____, z dne _____ s katero so bila prejemniku odobrena sredstva v višini _____ EUR.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje programov in projektov prejemnika sredstev v letu 2025, in sicer:

-
-



OBČINA MAJŠPERK

PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

3. člen

S to pogodbo se Občina Majšperk zavezuje prejemniku sredstev izplačati finančna sredstva skupaj največ v višini _____ EUR.

Sredstva iz 1. odstavka tega člena se dodelijo za namen izvedbe programov in projektov prejemnika sredstev iz 2. člena, ki morajo biti realizirani v obsegu in način, kot je to določil prejemnik sredstev v svoji vlogi na javni razpis.

Občina Majšperk bo sredstva iz 1. odstavka tega člena nakazala na transakcijski račun prejemnika sredstev št. _____, odprtem pri _____. 70 % zneska se bo nakazalo v 8 dneh po podpisu pogodbe. Preostalih 30 % sredstev pa do konca leta 2025, ko bo podan zahtevek z vsemi dokazili o namenski porabi sredstev.

Pri tem je dopustno dokazilo o namenski porabi sredstev za odboje od 1. 12. do 31. 12. 2025 izvedene programe ali aktivnosti predložiti najpozneje do 31. 1. 2026 – če dotlej namenska poraba ne bo izkazana, bo izvajalec letnega programa turizma tako prejeta sredstva moral vrniti v občinski proračun.

4. člen

Prejemnik sredstev se zavezuje:

- realizirati program dela za leto 2025 v obsegu in na način, kot je to določil v svoji vlogi na javni razpis;
- namensko porabiti po tej pogodbi dodeljena sredstva;
- po tej pogodbi dodeljena sredstva porabiti do 31. 12. 2025;
- da bo za programe in projekte iz 2. člena te pogodbe vodil ustrezno dokumentacijo in omogočil občini spremljanje njihovega izvajanja;
- občini omogočiti, da kadarkoli preverja namensko porabo po tej pogodbi dodeljenih sredstev;
- da bo ob razpisu za sofinanciranje izvajanja turističnih vsebin na območju Občine Majšperk v letu 2025 predložil Poročilo o delu;

VRAČILO SREDSTEV

5. člen

V primeru:

- nenamenske porabe po tej pogodbi dodeljenih sredstev;
- da prejemnik po tej pogodbi dodeljenih sredstev le-teh ne porabi do 31.12.2025;
- ugotovitve, da je prejemnik sredstev le-ta pridobil na podlagi lažnih podatkov;
- da prejemnik sredstev krši druga določila te pogodbe;

je prejemnik sredstev dolžan, v roku 30 dni od poziva občine, vrniti prejeta sredstva oziroma sorazmerni del prejetih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, natečenimi od dneva izplačila sredstev do dneva vračila.

KONČNE DOLOČBE

6. člen

Skrbnika pogodbe sta:

- na strani občine: _____;



OBČINA MAJŠPERK

- na strani prejemnika sredstev: _____.

7. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev spora ne bo možna, bo o sporu odločilo pristojno sodišče na Ptuju.

8. člen

Pogodba prične veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

9. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme občina dva izvoda, prejemnik sredstev pa en izvod.

Številka:

Datum: _____

Številka:

Datum: _____

Prejemnik sredstev:

.....

.....

Občina:

Sašo Kodrič

župan



OBČINA MAJŠPERK

OBRAZEC 5
(obvezno izpolniti)

Dodatna sredstva za najete poslovne prostore - najemnino in sicer glede na velikost poslovnega prostora:

Sedež najetega poslovnega prostora	Velikost poslovnega prostora v m ²

Žig

(podpis odgovorne osebe)

